

Số: **218** /SGDDT-GDTrH

Quảng Trị, ngày 7 tháng 02 năm 2018

V/v hướng dẫn chuyển trường và tiếp
nhận học sinh Trung học

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường THPT;
- Trưởng phòng GD&ĐT các huyện, thị xã, thành phố.

Căn cứ Quyết định số 51/2002/QĐ-BGDĐT ngày 25/12/2002 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy định chuyển trường và tiếp nhận học sinh tại các trường trung học cơ sở (THCS), trung học phổ thông (THPT) và tình hình thực tế địa phương, Sở Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) hướng dẫn công tác chuyển trường và tiếp nhận học sinh trung học thống nhất trong toàn tỉnh như sau:

I. CHUYỂN TRƯỜNG

1. Đối tượng và điều kiện học sinh được chuyển trường

a) Đối tượng chuyển trường:

Học sinh đang học cấp THCS và THPT.

b) Điều kiện chuyển trường:

- Học sinh chuyển nơi cư trú theo cha mẹ hoặc người giám hộ;
- Học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn về gia đình được địa phương xác nhận hoặc có lý do thực sự chính đáng phải chuyển trường;
- Học sinh học trường THPT bình thường không được chuyển vào trường THPT chuyên biệt, trường hợp đặc biệt phải được sự đồng ý của Giám đốc Sở GD&ĐT;
- Học sinh học trường THCS, THPT ngoài công lập không được chuyển vào trường công lập (trừ trường hợp thuộc Điều 2, khoản 3 Quy định chuyển trường theo Quyết định số 51/2002/QĐ-BGDĐT ngày 25/12/2002 của Bộ GD&ĐT và phải được sự đồng ý của Giám đốc Sở GD&ĐT);
- Việc chuyển trường được thực hiện khi kết thúc học kì I của năm học hoặc trong thời gian hè trước khi khai giảng năm học mới. Trường hợp ngoại lệ về thời gian do Trường phòng GD&ĐT (đối với cấp THCS), Giám đốc Sở GD&ĐT (đối với THPT) xem xét, quyết định.

2. Hồ sơ chuyển trường

a) Đơn xin chuyển trường do cha mẹ hoặc người giám hộ ký, có ý kiến cho chuyển của trường nơi đi (ký trước) và tiếp nhận của trường nơi đến đồng ý. Trường hợp học sinh đang học lớp 10 chuyển trường trong tỉnh phải được sự đồng ý của Giám đốc Sở GD&ĐT.

b) Học bạ (bản chính), nếu chuyển trường giữa năm học phải có thêm Bảng kết quả học tập và rèn luyện đến thời điểm chuyển đi.

c) Bản sao Giấy khai sinh.

d) Bảng tốt nghiệp cấp học dưới (bản sao công chứng).

e) Giấy chứng nhận trúng tuyển vào lớp đầu cấp (có quy định loại hình được tuyển: công lập hay ngoài công lập).

g) Giấy giới thiệu chuyển trường do Hiệu trưởng nhà trường nơi đi cấp.

h) Các giấy tờ hợp lệ để được hưởng chế độ ưu tiên, khuyến khích trong học tập, thi tốt nghiệp (nếu có).

i) Hộ khẩu hoặc giấy tạm trú dài hạn hoặc Quyết định điều động công tác của cha (hoặc mẹ hoặc người giám hộ) tại nơi sẽ chuyển đến hoặc Giấy xác nhận của chính quyền địa phương nơi học sinh cư trú với những học sinh có hoàn cảnh gia đình đặc biệt khó khăn.

Học sinh chuyển từ các tỉnh khác về Quảng Trị trong Hồ sơ phải có thêm:

k) Giấy giới thiệu chuyển trường do Sở Giáo dục và Đào tạo nơi đi cấp (đối với học sinh THPT) và phòng GD&ĐT nơi đi cấp (đối với học sinh THCS).

3. Thủ tục chuyển trường

a) Đối với THCS

-Nếu chuyển trường trong cùng tỉnh: khi có đủ hồ sơ hợp lệ các trường làm thủ tục chuyển trường (bằng giấy chuyển trường kèm hồ sơ) cho học sinh.

-Nếu chuyển trường ở khác tỉnh: Hồ sơ nộp tại phòng GD&ĐT, trường phòng GD&ĐT xem xét giải quyết: cấp giấy chuyển trường đến phòng GD&ĐT nơi học sinh chuyển đến (đối với trường hợp học sinh chuyển ra tỉnh ngoài) hoặc cấp giấy chuyển trường đến trường THCS mà học sinh chuyển đến (đối với trường hợp học sinh từ tỉnh ngoài chuyển đến) kèm hồ sơ cho học sinh.

a) Đối với THPT

-Nếu chuyển trường trong tỉnh: Hiệu trưởng nhà trường nơi đến tiếp nhận hồ sơ, xem xét (theo mục 2, phần I.Chuyển trường của hướng dẫn này) và giải quyết theo quy định (cấp giấy chuyển trường kèm hồ sơ) cho học sinh.

-Nếu chuyển trường khác tỉnh: Hồ sơ chuyển trường nộp tại Bộ phận một cửa Sở Giáo dục và Đào tạo để kiểm tra và hoàn tất thủ tục chuyển trường cho học sinh.

II. XIN HỌC LẠI

1. Đối tượng

Học sinh xin học lại sau thời gian nghỉ nhưng còn trong độ tuổi quy định.

Việc xin học lại được thực hiện trong hè trước khi khai giảng năm học mới.

2. Hồ sơ

a) Đơn xin nghỉ học năm trước có sự đồng ý của Hiệu trưởng nhà trường.

b) Đơn xin học lại và được Hiệu trưởng nhà trường đồng ý.

c) Các giấy tờ cần thiết khác như: Học bạ, Bản sao Giấy khai sinh, Giấy chứng nhận trúng tuyển vào lớp 10 THPT, Giấy chứng nhận tốt nghiệp THCS.

d) Giấy xác nhận của chính quyền địa phương về việc chấp hành chính sách, pháp luật tại địa phương trong thời gian nghỉ học.

3. Thủ tục

- Học sinh xin học lại tại trường cũ: Hiệu trưởng nhà trường cho phép nhập học sau khi đã kiểm tra hồ sơ.

- Học sinh xin học lại tại trường khác: hồ sơ và thủ tục thực hiện như đối với học sinh chuyển trường.

- Học sinh xin học lại vào lớp đầu cấp THPT: Giám đốc Sở GD và ĐT xem xét,

giải quyết trên cơ sở kết quả tuyển sinh của học sinh trước khi nghỉ học.

III. ĐỐI VỚI HỌC SINH VIỆT NAM Ở NƯỚC NGOÀI VỀ NƯỚC

Thực hiện theo chương III của Quyết định số 51/2002/QĐ-BGDĐT ngày 25/12/2002 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy định chuyển trường và tiếp nhận học sinh tại các trường trung học cơ sở và trung học phổ thông.

IV. ĐỐI VỚI HỌC SINH NGƯỜI NƯỚC NGOÀI

Thực hiện theo chương IV của Quyết định số 51/2002/QĐ-BGDĐT ngày 25/12/2002 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy định chuyển trường và tiếp nhận học sinh tại các trường trung học cơ sở và trung học phổ thông.

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Trưởng phòng GD&ĐT các huyện, thị xã, thành phố và Hiệu trưởng các trường THPT thông báo quy định này cho học sinh và phụ huynh biết và tổ chức thực hiện theo hướng dẫn trên.//

Nơi nhận:

- Giám đốc và các PGĐ Sở;
- Các phòng GD&ĐT;
- Các trường THPT;
- Các phòng, ban Sở;
- Lưu: VT.



Hoàng Xuân Thủy